# ALLEGATO A

# OGGETTO: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE PER L’AFFIDAMENTO IN CONVENZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA LEGALE PER LA GESTIONE DEL CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO DEL COMUNE DI PIANO DI SORRENTO PER LA DURATA DI MESI DICIOTTO.

**LOTTO 1 – CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO**

Il/La sottoscritto/a Avv. ,

nato a , in data C.F. ,

residente in , via

# chiede

di partecipare alla procedura per l’affidamento in convenzione del servizio di assistenza e rappresentanza processuale in giudizio per tutte le controversie amministrative nelle quali sia parte, attiva o passiva, il Comune di Piano di Sorrento, nonché per l’assistenza stragiudiziale in materia amministrativa.

Pertanto, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni civili e penali di cui all’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 in caso di false dichiarazioni, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 46 del citato D.P.R. n. 445/00, nonché ai sensi artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del codice dei contratti D.Lgs. 36/2023

# dichiara

di essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere cittadino italiano o cittadino dello Stato \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, appartenente all’Unione Europea;
2. godimento dei diritti civili e politici ed iscrizione nelle liste elettorali del comune di residenza;
3. non sussistenza delle cause ostative e/o delle condizioni di esclusione richiamate dagli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023;
4. non trovarsi in conflitto di interessi con il Comune di Piano di Sorrento per aver in corso incarichi di difesa ovvero prestazioni di consulenza in contrasto con gli interessi dell’Ente, ovvero di impegnarsi a conseguire tale requisito (rinunciando ai relativi incarichi) entro dieci giorni in caso di eventuale aggiudicazione dell’appalto;
5. di non assumere, in caso di vittoria della selezione e a far data dalla sottoscrizione della convenzione e fino alla definizione giudiziale delle vertenze assegnate, la rappresentanza e la difesa in azioni giudiziarie e stragiudiziali contro il Comune, né personalmente, né tramite propri collaboratori di studio
6. non avere in corso misure di carattere disciplinare comportanti la sospensione o la cancellazione dall’Albo;
7. non trovarsi nella situazione prevista dall’art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001;
8. non trovarsi in nessuna delle cause di divieto, decadenza o sospensione previste dall’art. 67 del D. Lgs. n. 159/2011;
9. di non essersi resi inadempienti o negligenti nell’eseguire prestazioni presso il Comune stesso o presso altre Pubbliche Amministrazioni;
10. essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi di qualsiasi specie in favore del Comune di Piano di Sorrento, degli enti previdenziali, degli enti pubblici e della cassa di previdenza e assistenza forense; essere iscritto all’albo professionale degli avvocati abilitati al patrocinio dinanzi alle Magistrature Superiori a far data dal / / ;
11. essere in possesso, ai sensi del DM 22.09.2016, di polizza assicurativa per responsabilità professionale con massimale non inferiore ad € 1.000.000,00;
12. essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale e, pertanto, aver assunto nell'ultimo decennio antecedente alla data di pubblicazione del bando, il patrocinio legale a favore di Enti pubblici o di soggetti privati, in almeno 15 (quindici) giudizi dinanzi all’autorità giudiziaria amministrativa, come di seguito specificato:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| RG /Anno | Atto di conferimentoN. in data | Soggetto pubblico o privato patrocinato | Oggetto | Conclusione |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# Di partecipare:

* + in qualità di singolo professionista;
	+ in Raggruppamento Temporaneo di Professionisti in qualità di:
* Mandante insieme all’Avv. a cui delega, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, l’invio, per proprio conto, della presente istanza;
* Mandatario in nome e per conto anche del/degli Avv.

 ;

A tal fine i componenti del RTP dichiarano

* + che lo stesso è costituito a far data nella forma (RTP, Studio Associato, Società di Servizi Legali, ecc.):

 ;

* + di impegnarsi alla costituzione del RTP all’esito della presente procedura comparativa e previamente all’eventuale affidamento;

Ai fini della valutazione:

* di aver assunto per conto di enti pubblici di cui all’art. 2, comma 1 del D.lgs. 165/2001, nell’ultimo quinquennio decorrente dal giorno antecedente alla data di pubblicazione della gara sulla piattaforma “Tuttogare”, i seguenti incarichi di patrocinio innanzi all’Autorità giudiziaria amministrativa:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| RG /Anno | Atto di conferimentoN. in data | Ente pubblico patrocinato | Oggetto | Autorità Giudiziaria | Stato del giudizio |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

# che gli incarichi sopra elencati non sono stati revocati;

* di aver assunto per conto di enti pubblici di cui all’art. 2, comma 1 del D.lgs. 165/2001, i seguenti incarichi di patrocinio innanzi all’Autorità giudiziaria amministrativa definiti con esito positivo (intendendosi per tali quelli definiti con pronuncia nel merito o nel rito, con esclusione, quindi, delle pronunce per cessata materia del contendere**), allegando per ogni giudizio lo stralcio del dispositivo**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RG /Anno | Ente pubblico patrocinato | Estremi sentenza |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# Dichiara inoltre

* 1. di impegnarsi in caso di vittoria della selezione a rinunciare entro dieci giorni, in via formale e sostanziale, ad eventuali incarichi professionali già assunti ed in contrasto con gli interessi dell’Ente precisando di essere a conoscenza che, in caso di mancata rinuncia nel termine stabilito dall’Ente, il Comune potrà procedere all’assegnazione dell’incarico al professionista che segue nella graduatoria;
	2. di avere preso visione integrale del bando e di **accettare senza riserve tutte le condizioni in esso previste**, con impegno, in caso di vittoria, alla sottoscrizione della convenzione ed al rispetto di tutte le clausole nella stessa previste;
	3. di aver preso visione dell’oggetto e delle modalità di svolgimento dell’incarico;
	4. di aver stipulato/stipulare polizza assicurativa per la responsabilità civile e professionale con massimale per importo non inferiore ad € 1.000.000,00, e di impegnarsi a rinnovarla, alla scadenza, fino a tutta la durata dell'incarico ovvero di impegnarsi a stipularla entro due mesi dalla sottoscrizione della convenzione ed a rinnovarla, alla scadenza, fino a tutta la durata dell'incarico;
	5. di autorizzare il Comune di Piano di Sorrento ad utilizzare i dati personali contenuti nella presente richiesta per le finalità relative alla selezione ed agli adempimenti conseguenti, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e della L. n. 241/1990 in tema di accesso agli atti;

**Allega alla presente:**

1. DGUE sottoscritto digitalmente (nel caso di raggruppamento temporaneo va presentato da tutti i soggetti che ne fanno parte; in caso di associazione di avvocati, studi associati di avvocati o società tra avvocati va presentato dai titolari e/o legali rappresentanti nonché dai singoli avvocati incaricati quali esecutori delle specifiche prestazioni oggetto di affidamento);
2. Protocollo di legalità sottoscritto per accettazione;
3. In caso di ricorso all’avvalimento, la documentazione prevista dall’art. 104 del Codice;

**Luogo e data,**

**Firma**