



CITTA' DI PIANO DI SORRENTO

Città Metropolitana di Napoli

2° SETTORE – SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

ANNO SCOLASTICO 2026/2027 **SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO** **- Guida informativa -**

1) Accessibilità al servizio di trasporto scolastico

Il Comune, in virtù degli artt. 42 e 45, D.P.R. 24.7.1977, n. 616 e dall' art. 5, comma 3, L.R. 1.2.2005, n. 4, garantisce l'espletamento del servizio di trasporto per le Scuole Primaria e Secondaria di 1° grado.

Per l'accesso al predetto servizio scolastico, è necessario che un genitore, o chi esercita la potestà genitoriale, presenti specifica istanza online.

La fruibilità del servizio trasporto comporta la partecipazione nelle spese da parte delle famiglie istanti, mediante il pagamento di un ticket così come approvato con DGC 260 del 21.11.2025.

2) Modalità e prescrizioni *(ex Regolamento Servizio Trasporto Scolastico D.C. 10 del 7.5.2013)*

Il servizio è previsto per gli alunni delle scuola Primaria e Secondaria di 1° grado.

Su ciascun scuolabus immesso in servizio è prevista la presenza di un accompagnatore. Gli accompagnatori sono tenuti a prestare assistenza agli alunni durante il trasporto. Per gli alunni della scuola primaria è obbligatoria la presenza alle fermate di un genitore o di persona da essi delegata per garantire la sicurezza del minore in fase di salita/discesa. In caso di assenza alla fermata del genitore o di persona delegata, dopo aver esperito ogni possibile tentativo di contatto con i familiari, l'assistente tratterà l'alunno sullo scuolabus e lo accompagnerà al Comando di Polizia Municipale, che provvederà a rintracciare i genitori.

I genitori che risulteranno assenti alla fermata in maniera reiterata, dovranno corrispondere al Comune, una sanzione pari a 50,00 (cinquanta) euro. Il mancato pagamento della sanzione comporterà l'avvio della procedura di riscossione coattiva. In caso di assenza dei genitori o altra persona delegata che si ripete per tre volte l'Ufficio P.I. può disporre la sospensione del servizio di trasporto scolastico da un minimo di 7 ad un massimo di 30 giorni.

Gli alunni della scuola secondaria di 1° grado potranno essere lasciati alla fermata negli orari previsti, anche in assenza dei genitori o di altre persone delegate, salvo diversa richiesta scritta da parte dei genitori *(ai sensi dell'art. 16 del vigente Regolamento)*.

Gli alunni sono assegnati allo scuolabus di pertinenza, in base alla residenza, alle linee del servizio ed al numero dei posti a sedere disponibili. Per ogni bus, viene predisposto apposito elenco degli alunni, così da garantire costantemente la verifica degli accessi.

In presenza di accesso abusivo, l'accompagnatore consente provvisoriamente il trasporto dell'alunno ma è tenuto ad informare tempestivamente l'Ufficio Scuola e ad avvisare il genitore o persona delegata, ove possibile.

Si richiamano, qui di seguito, le norme comportamentali cui devono attenersi gli alunni durante il trasporto, ai sensi dell'art. 18 del Regolamento Comunale del Trasporto Scolastico:

"ART. 18 NORME COMPORTAMENTALI"

Ogni utente dovrà tenere un corretto comportamento civile durante lo svolgimento del servizio trasporto scolastico tale da consentire e garantire l'incolumità degli stessi utenti. In particolare, seguendo criteri di sicurezza impartiti dall'accompagnatore e rispettando le seguenti norme: a) prendere rapidamente posto a sedere; b) posizionare lo zaino a terra o sulle ginocchia; c) non disturbare i compagni di viaggio, l'accompagnatore e l'autista; d) non portare sullo scuolabus oggetti pericolosi; e) usare il linguaggio adeguato e non alzare il tono di voce; f) non affacciarsi al finestrino; g) rimanere seduti fino all'arresto



CITTA' DI PIANO DI SORRENTO

Città Metropolitana di Napoli

2° SETTORE – SERVIZIO PUBBLICA ISTRUZIONE

del veicolo, quindi prepararsi alla discesa; h) non tenere comportamenti scorretti e/o ineducati e/o lesivi degli altri alunni; i) non danneggiare gli arredi e le attrezzature dello scuolabus.

In caso di mancato rispetto delle regole di comportamento, l'Ufficio P.I., oltre al richiamo verbale, previa segnalazione scritta dell'accompagnatore, segnerà quanto accaduto ai genitori dell'alunno indisciplinato e alla istituzione scolastica. In relazione alla gravità dei comportamenti e dell'età degli alunni, l'Ufficio P.I., di concerto con le istituzioni scolastiche, può decidere la temporanea sospensione dell'alunno da un minimo di 3 giorni ad un massimo di 10 giorni, fino a 30 giorni in caso di sospensione reiterate."

Il ticket del servizio di trasporto è stabilito nella misura annua di € **190,00** per ciascun alunno, fatte salve le agevolazioni consultabili nell'apposita tabella.(Tariffe).

Il sistema di pagamento è del tipo post-pagato mediante ricarica da monitorare in App.

3) Verifiche pagamento Ticket

L'Ufficio Pubblica Istruzione verifica periodicamente la posizione contabile di ciascun utente. In caso di mancato pagamento inoltra all'utente apposito invito per la regolarizzazione della sua posizione, assegnandogli un termine di giorni 10 (dieci). Qualora alla scadenza del termine dovesse persistere lo stato di debito si disporrà l'attivazione della procedura di recupero delle somme dovute.

**F.to IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
2° SETTORE
DOTT.SSA ESTER CACACE**